

PATVIRTINTA
Šiaulių r. Kairių lopšelio-darželio
„Spindulėlis“ direktoriaus
2021m. vasario 4 d. įsakymu Nr. IV-5

ŠIAULIŲ R. KAIRIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SPINDULĖLIS“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių r. Kairių lopšelio-darželio „Spindulėlis“ Korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja Šiaulių r. Kairių lopšelio-darželio „Spindulėlis“ (toliau – lopšelis-darželis) korupcijos prevencijos principus, tikslus, uždavinius, korupcijos prevencijos priemones ir jų teisinius pagrindus, korupcijos prevencijos proceso organizavimą, korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo koordinavimą bei kontrolę lopšelyje-darželyje.

2. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme (toliau KPI), Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakyme Nr. 2-170 „Dėl valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 601 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2017-03-18) vartojamas sąvokas. Pagrindinės vartojamos sąvokos yra šios:

Korupcija – valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens tiesioginis ar netiesioginis siekimas, reikalavimas arba priėmimas turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui už atlikimą arba neatlikimą veiksmų pagal einamas pareigas, taip pat valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens veiksmai arba neveikimas siekiant, reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos sau arba kitam asmeniui ar šią naudą priimant, taip pat tiesioginis ar netiesioginis siūlymas ar suteikimas valstybės tarnautojui, jam prilygintam asmeniui turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) už atlikimą arba neatlikimą veiksmų pagal valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens einamas pareigas, taip pat tarpininkavimas darant nurodytas veikas.

Korupcijos pasireiškimo tikimybė – prielaida, kad tam tikri įstaigos veiklą veikiantys išoriniai ir/ar vidiniai ir/ar individualūs rizikos veiksniai sudarys galimybes atsirasti korupcijai.

Korupcijos rizikos veiksniai – sąlygos, įvykiai ir aplinkybės, galinčios sudaryti prielaidas korupcijai. 3. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (toliau KPI), Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 „Dėl valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 601 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2017-03-18).

II SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS IR JŲ ĮGYVENDINIMAS

4. Korupcijos prevencija įgyvendinama laikantis šių principų:

4.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą;

4.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

4.3. korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

4.4. korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo institucijai, kuri pagal savo kompetenciją įgaliota įgyvendinti tokius pasiūlymus.

5. Lopšelyje-darželyje yra taikomos šios korupcijos prevencijos priemonės:

5.1. veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas, analizė ir vertinimas kasmet iki III ketvirčio pabaigos;

5.2. sudaroma keturių kalendorinių metų korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas;

5.3. išvados dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės Šiaulių r. Meškučių lopšelyje-darželyje paskelbimas lopšelio-darželio internetinėje svetainėje;

5.4. lopšelio-darželio bendruomenės švietimas ir informavimas apie lopšelyje-darželyje vykdomą korupcijos prevenciją.

III SKYRIUS

KORUPCIJOS TIKIMYBĖS NUSTATYMO VYKDYMO TVARKA IR IŠVADOS PATEIKIMAS

6. Lopšelyje-darželyje kartą per metus atliekama korupcijos rizikos analizė, kurios metu direktoriaus įgaliotas asmuo vykdo korupcijos prevenciją ir jos kontrolę lopšelyje-darželyje, pateikia motyvuotą išvadą dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės, jos mažinimo, vadovaujantis lopšelio-darželio veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, esamos situacijos analizavimo klausimynu (1 priedas), pasirenkant vieną iš šių sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė:

6.1. vaikų priėmimas į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes;

6.2. darbuotojų personalo formavimas (priėmimo į darbą procedūrų skaidrumas ir viešumas);

6.3. darbuotojų skatinimas, priedų, išėitinių kompensacijų mokėjimo tvarka, naujų pareigybių steigimas;

6.4. viešųjų pirkimų organizavimas, jų vykdymas (neviešinama informacija teisės aktų nustatyta tvarka, neatskiriamos pirkimų funkcijos, neužtikrinami nešališkumo ir konfidencialumo reikalavimai, nedeklaruojami privatūs interesai, neužtikrinama tiekėjų konkurencija, pirkimo sąlygos pritaikomos konkrečiam tiekėjui / pirkimo objektui ir pan.;

6.5. lėšų iš valstybės ar savivaldybės biudžeto, tėvų, rėmėjų skirtų 1,2 proc. paramos lėšų pajamų panaudojimas;

6.7. finansavimą gavusių projektų vykdymas, gautų lėšų tikslingas naudojimas;

6.8. neskaidrus nereikalingo / likviduojamo turto pardavimo procesas;

6.9. gautos paramos panaudojimas pagal paskirtį, informacijos apie gautą paramą viešinimas.

7. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo etapai:

- 7.1. pasirenkama viena iš sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė;
- 7.2. įvairių teisės aktų, atitinkančių pasirinktą sritį, analizavimas, peržiūra;
- 7.3. išvados dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės lopšelyje-darželyje pateikimas.

8. Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą, įgaliotas asmuo už korupcijos prevenciją pateikia tvirtinti lopšelio-darželio direktoriui motyvuotą išvadą dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės lopšelyje-darželyje.

9. Išvada dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės lopšelyje-darželyje pateikiama Šiaulių rajono savivaldybės merui.

IV SKYRIUS

PRANEŠIMŲ PATEIKIMO, PRIĖMIMO, REGISTRAVIMO IR INFORMACIJOS PERDAVIMO TVARKA APIE KORUPCIJOS ATVEJĮ LOPŠELYJE-DARŽELYJE

13. Pranešimai apie korupcijos atvejį pateikiami lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu paskirtam asmeniui, atsakingam už korupcijos prevenciją ir kontrolę arba tiesiogiai įstaigos direktoriui. Pranešimai gali būti pateikiami:

- 13.1. telefonu;
- 13.2. elektroniniu būdu elektroninio pašto adresu www.kairiudarzelis.lt
- 13.3. atsiuntus paštu (Salduvės g. 16, Kairiai, Šiaulių rajonas);
- 13.4. tiesiogiai atvykus į lopšelių-darželių.

13. Asmeniui, atsakingam už korupcijos prevenciją ir kontrolę, pateikiamame pranešime turi būti nurodyta:

14.1. asmuo ar asmenys, kurio(-ių) veikimas ar neveikimas galimai turi biurokratizmo, piktnaudžiavimo, susijusių su korupcija, požymių;

14.2. asmuo ar asmenys, apie kurį(-uos) yra duomenų, kad jie gali žinoti apie pranešime nurodytas aplinkybes;

14.3. įvykio aplinkybės (laikas, vieta ir kt.) bei kiti duomenys, pranešėjo nuomone, turintys reikšmės pranešimui nagrinėti.

14. Pranešimą apie korupciją teikęs asmuo taip pat gali pateikti dokumentus, nuotraukas ar kitus įrodymus, patvirtinančius pranešime nurodytas aplinkybes. Pranešimas turėtų būti pasirašytas jį surašiusio asmens. Kai pranešimas pateikiamas žodžiu, o jį užrašo asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę, patvirtinama pranešėjo ir surašiusio asmens parašu.

15. Pranešimai, pateikti asmeniui, atsakingam už korupcijos prevenciją ir kontrolę, ir atitinkantys šiame apraše nurodytus reikalavimus, registruojami pranešimų, susijusių su korupcija, apskaitos žurnale (1 priedas).

16. Raštu pateikti pranešimai, kita rašytinė informacija pridedami prie žurnalo, apie pridėtą (-us) dokumentą(-us) pažymima žurnale, nurodant, kokie dokumentai pateikti, pateiktų dokumentų puslapių skaičių. Jei asmuo pranešimo turinį išdėsto žodžiu, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę, trumpą pranešimo turinį surašo žurnale.

17. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę, priimtą, užregistruotą pranešimą bei su pranešimu susijusią informaciją išnagrinėja ir ištiria kartu su lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu konkrečiam atvejui nagrinėti sudaryta korupcijos prevencijos komisija. Tyrimo metu įvertinama ar darbuotojo, dėl kurio gautas pranešimas, veikoje yra biurokratizmo, piktnaudžiavimo, susijusių su korupcija, požymių. Tyrimo išvada pateikiama lopšelio-darželio direktoriui tvirtinti. Nustačius, jog darbuotojas įvykdė korupcinio pobūdžio veikas, jis atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Asmenys, susipažinę su pranešime gauta informacija, privalo užtikrinti informacijos konfidencialumą. Asmenys, neužtikrinę gautos informacijos konfidencialumo, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO SUDARYMAS, VYKDYMO KOORDINAVIMAS IR KONTROLĖ

19. Asmuo įgaliotas vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę lopšelyje-darželyje, rengia ir teikia lopšelio-darželio direktoriui tvirtinti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo planą.

20. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją lopšelyje-darželyje, pateikia korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo ataskaitą lopšelio-darželio direktoriui metų pabaigoje.

21. Informacija apie korupcijos prevenciją lopšelyje-darželyje skelbiama lopšelio-darželio interneto svetainėje www.kairiudarzelis.lt

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Šio aprašo nuostatas įgyvendina lopšelio-darželio direktorius, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir jos kontrolę lopšelyje-darželyje, lopšelio-darželio darbuotojai.

23. Šio aprašo nuostatų įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir jos kontrolę lopšelyje-darželyje.

24. Lopšelyje-darželyje už korupcijos prevenciją ir jos kontrolę atsako lopšelio-darželio direktorius.

Šiaulių r. Kairių lopšelio-darželio „Spindulėlis“
korupcijos prevencijos tvarkos aprašo

1 priedas

PRANEŠIMŲ, SUSIJUSIŲ SU KORUPCIJA, APSKAITOS ŽURNALAS

Pranešimo data	Pranešėjo vardas, pavardė	Pranešimo pateikimo būdas (telefonu, el. paštu, žodžiu, raštu)	Pranešimo trumpas turinys	Pranešimo priedai	Pranešimą priėmusio žmogaus pareigos, vardas, pavardė, parašas