

PATVIRTINTA

Šiaulių r. Kairių lopšelio-darželio „Spindulėlis“
direktoriaus 2024 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymas Nr. IV-50

ŠIAULIŲ R. KAIRIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SPINDULĖLIS“ IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA IR PASKIRTIS

1. Šiaulių r. Kairių lopšelio-darželio „Spindulėlis“ (toliau – lopšelis-darželis), ikimokyklinio ugdymo mokytojo pareigybė yra priskiriama specialistų grupei. Kodas – 234201.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo pareigybės paskirtis – ugdyti vaikus nuo vienerių iki penkerių / šešerių metų pagal ikimokyklinio ugdymo programą.
4. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas priimamas dirbti konkurso atrankos būdu (pokalbis) į pareigas skiriamas ir atleidžiamas teisės aktų nustatyta tvarka.
5. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo darbo santykius reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas.
6. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo darbo apmokėjimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu ir lopšelio-darželio darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašu.
7. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo veiklą koordinuoja ir prižiūri lopšelio-darželio direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
8. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas pavaldus direktoriui.

II SKYRIUS

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

9. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus:
 - 9.1. turėti ne žemesnį kaip aukštesnįjį išsilavinimą ar specialųjį vidurinį išsilavinimą, įgytą iki 1995 metų, būti baigus vieną iš mokytojų rengimo ikimokyklinėms įstaigoms arba edukologijos studijų krypties programų ir įgijus ikimokyklinio ugdymo auklėtojo kvalifikaciją;
 - 9.2. būti išklaudius profesijai ar veiklos sričiai privalomus mokymus teisės aktų nustatyta tvarka ir turėti tai patvirtinančius dokumentus;
 - 9.3. išmanyti ikimokyklinį ugdymą reglamentuojančius teisės aktus, pagrindinius ugdymo principus;
 - 9.4. išmanyti pedagoginio vertinimo metodikas, gebėti atlikti pedagoginį ugdytinių vertinimą, nustatyti jų žinių, mokėjimų, įgūdžių, gebėjimų lygį ir jų atitikimą ugdymo programoms bei specialiuosius ugdymosi poreikius, įvertinti pažangą;
 - 9.5. išmanyti specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo principus, metodus ir gebėti juos taikyti padedant vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių įsisavinti ugdomąją medžiagą ir lavinti jų sutrikusias funkcijas;
 - 9.6. gebėti naudotis informacinėmis technologijomis;

9.7. gebėti savarankiškai planuoti, rengti ataskaitas, bendrauti ir bendradarbiauti, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

10. Organizuoti ir vykdyti ugdomąjį procesą:
 - 10.1. planuoti grupės ugdomąją veiklą vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programa ir kitais norminiais dokumentais reglamentuojančiais ikimokyklinį ugdymą;
 - 10.2. diferencijuoti ir individualizuoti vaikų veiklą orientuojantis į individualius vaiko gebėjimus ir specialiuosius jų poreikius;
 - 10.3. kurti stimuliuojančią, kūrybinę grupės edukacinę aplinką, parinkti specialiąsias ugdymo priemones;
 - 10.4. esant poreikiui kartu su specialistu rengti individualias vaikų ugdymo(-si) programas;
 - 10.5. sistemingai vertinti, fiksuoti vaikų daromą pažangą, apie vaikų pasiekimus informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus);
 - 10.6. teikti informaciją apie vaiko pasiekimus Vaiko gerovės komisijai.
11. Teikti informaciją, pagal kompetenciją konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus įstaigoje dirbančius specialistus ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo klausimais.
12. Dalyvauti bendruose lopšelio-darželio renginiuose, projektuose ir kitose veiklose.
13. Saugoti ir stiprinti vaikų sveikatą, garantuoti vaikų fizinį ir psichologinį saugumą grupėje, salėje, kitose įstaigos erdvėse, žaidimų aikštelėse ir kt.
14. Derinti tarp grupėje dirbančių mokytojų vaikų ugdymą, priežiūrą, globą.
15. Rūpintis grupėje esančių žaislų ir ugdymo priemonių tvarka, švara ir saugumu.
16. Prižiūrėti vaikų maitinimo procesą grupėje, rūpintis kultūringu maisto pateikimu ir maisto paskirstymu pagal nustatytą normą.
17. Organizuoti ir vykdyti ugdomąjį procesą grupėje, atsižvelgti į individualius vaikų ugdymo(si) gebėjimus ir poreikius, lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programos tikslus, vadovautis Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.
18. Užtikrinti prasmingą ir saugų vaikų buvimą lauke: organizuoti įvairią veiklą (ekskursijas, stebėjimus, žaidimus ir kt.), ugdymą lauke, užtikrinti ramios ir aktyvios veiklos kaitą, nuolatos stebėti žaidžiančius vaikus.
19. Organizuoti vaikams edukacines išvykas, ekskursijas raštiškai suderinus su tėvais pagal lopšelyje-darželyje nustatytą tvarką.
20. Prižiūrėti grupės lauko žaidimų aikštelę, rūpintis lauko priemonių tvarkingumu ir saugumu.
21. Užtikrinti saugų, ramų vaikų miegą ir kitokį poilsį.
22. Bendradarbiauti su šeima, skatinti tėvus (globėjus, rūpintojus) dalyvauti grupės veikloje, derinti šeimos ir lopšelio-darželio interesus, didinti vaiko kokybiško ugdymo(-si) galimybes.
23. Bendradarbiauti su kitais grupėje, lopšelyje-darželyje dirbančiais specialistais (meninio ugdymo, neformaliojo ugdymo mokytojais, logopedu, papildomo ugdymo būrelių vadovais) vaikų ugdymo klausimais.
24. Sistemingai informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vaikų pasiekimus, ugdymo(-si) poreikius ar iškilusias problemas (sveikatos, prigimtinių, socialinių poreikių tenkinimo ir pan.).
25. Informuoti įstaigos administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, įvykus nelaimingam atsitikimui.

26. Priimti vaiką į grupę ir išleisti į namus tik su tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais suaugusiais asmenimis, turinčiais raštišką tėvų (globėjų, rūpintojų) leidimą / prašymą.

27. Vykdyti grupės vaikų lankomumo apskaitą, tvarkyti vaikų lankomumo tabelį, rūpintis dokumentais, kuriais vadovaujantis taikomos lengvatos už vaikų išlaikymą įstaigoje.

28. Rūpintis ir žinoti vaiko neatvykimo į lopšelių-darželį priežastis.

29. Puoselėti vidinę ir išorinę lopšelio-darželio aplinką, rūpintis jos įvaizdžiu bei kultūros formavimu.

30. Dalyvauti bendrose lopšelio-darželio veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, darbo grupėse, komisijose, programų rengime, veiklos įsivertinime ir kt.

31. Pastebėjus smurto prieš vaikus apraiškas pranešti lopšelio-darželio direktoriui ir Vaiko gerovės komisijai.

32. Nuolat tobulinti savo kvalifikaciją, diegti inovacijas, siekti atsinaujinimo ir pokyčių.

33. Laiku pildyti dokumentaciją ir pateikti ataskaitas pagal lopšelio-darželio dokumentų rengimo, tvarkymo ir saugojimo taisykles.

34. Užtikrinti savo darbo kokybę.

35. Vykdyti lopšelio-darželio direktoriaus teisėtus vienkartinio pobūdžio pavedimus.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

36. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas atsako už:

36.1. vaiko saugumą visą jo būvimo įstaigoje laiką;

36.2. turimos informacijos konfidencialumą, korektišką gautų duomenų panaudojimą;

36.3. savo darbo kokybę ir tinkamą pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą;

36.4. lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklių, darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, higienos reikalavimų vykdymą, darbuotojų etikos normų laikymąsi;

36.5. emociškai saugios aplinkos puoselėjimą įstaigoje, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal nustatytą tvarką;

37. Mokytojas, dirbantis pagal ikimokyklinio ugdymo programą už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

38. Pareigybės aprašymą rengia ir tvirtina lopšelio-darželio direktorius.

39. Pareigybės aprašymas pasikeitus įstatymams ar kitiems norminiams aktams ir esant būtinybei keičiamas lopšelio-darželio direktoriaus iniciatyva.
