

PATVIRTINTA  
Šiaulių r. Kairių lopšelio-darželio  
„Spindulėlis“ direktoriaus  
2023 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. IV-49

## ŠIAULIŲ R. KAIRIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „SPINDULĖLIS“ MOKINIO PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

### I. PAREIGYBĖ

1. Šiaulių r. Kairių lopšelio-darželio „Spindulėlis“ (toliau – lopšelis-darželis) mokinio padėjėjas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Mokinio padėjėjo pareigybė priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis: C.
3. Pareigybės kodas: 531201.
4. Pareigybės paskirtis – teikti pagalbą mokiniui ar (ir) mokinių grupei, kuriems kyla dalyvavimo ugdymo procese sunkumų.
5. Pareigybės pavaldumas: mokinio padėjėjas tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui, atskaitingas – lopšelio-darželio direktoriui.

### II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Darbuotojas, einantis mokinio padėjėjo pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
  - 6.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir (ar) profesinę kvalifikaciją;
  - 6.2. būti išklauses privalomojo higienos įgūdžių mokymo programą bei privalomojo pirmosios pagalbos mokymo programą ir turėti tai patvirtinančius pažymėjimus.
7. Mokinio padėjėjas turi:
  - 7.1. žinoti ir išmanyti lopšelio-darželio organizacinę valdymo struktūrą, darbo organizavimą;
  - 7.2. žinoti bendravimo psichologijos, profesinės etikos ir elgesio kultūros pagrindus;
  - 7.3. gebėti bendrauti su ugdytiniais, bendradarbiauti su grupės mokytojais, švietimo pagalbos specialistais ir mokinių tėvais (globėjais);
  - 7.4. žinoti nustatytą pranešimų apie lopšelyje-darželyje įvykusį įvykį tvarką;
  - 7.5. žinoti darbo tvarkos taisykles;
  - 7.6. žinoti ir išmanyti darbuotojų saugos ir sveikatos, civilinės, priešgaisrinės saugos reikalavimus.
  - 7.7. turėti teisėtą darbo su vaikais kodą (QR kodą).

### III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

8. Mokinio padėjėjo funkcijos:
  - 8.1. padėti mokiniui ar (ir) mokinių grupei atlikti su savitarna, savitvarka ir maitinimusi susijusias veiklas;
  - 8.2. padėti mokiniui įsitraukti į ugdomasias veiklas, dalyvauti ugdymo procese, pasiruošti veiklai grupėje reikiamas priemones;
  - 8.3. paaiškinti grupės mokytojų skirtas užduotis ir talkinti jas atliekant;
  - 8.4. padėti orientotis ir judėti aplinkoje, susijusioje su ugdymu(si), lopšelyje-darželyje ir už jo ribų ugdomosios veiklos, papildomo ugdymo, renginių ir išvykų metu;
  - 8.5. prireikus palydėti mokinį į specialios paskirties erdves, jose užtikrinti jo saugumą;
  - 8.6. padėti naudotis ugdymui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis pagal mokytojų ar švietimo pagalbos specialistų pateiktą instrukciją, padėti mokytojams jas paruošti;
  - 8.7. konsultotis su lopšelio-darželio vaiko gerovės komisija, mokytojais, švietimo pagalbos specialistais dėl taikytinų veiksnių, kurie padėtų mokiniui įsitraukti į ugdymo procesą ir jame dalyvauti;
  - 8.8. vykdyti švietimo pagalbos ir kitų specialistų rekomendacijas, instrukcijas, kurios yra nurodytos

individualaus ugdymo plane;

8.9. padėti mokiniui elgtis socialiai priimtinu būdu, išvengti elgesio, kuris neatitinka socialinio, kultūrinio, situacinio ar fizinės aplinkos, kurioje jis vyksta, konteksto bei gali būti laikomas neįprastu, netinkamu arba trikdančiu dėl aplinkos, kurioje jis pasireiškia, (toliau – konteksto neatitinkantis elgesys) pasireiškimų, veikiant tiksliai pagal išankstinius susitarimus, pasireiškus konteksto neatitinkančiam elgesiui, padėti sustabdyti jį arba pasišalinti iš elgesį išprovokavusios aplinkos, teikti informaciją po konteksto neatitinkančio elgesio pasireiškimo, aptariant taikytų veiksmų efektyvumą su švietimo pagalbą teikiančiais specialistais;

8.10. pagal kompetenciją dalyvauti individualaus ugdymo plano įgyvendinimo aptarimuose;

8.11. bendradarbiauti su mokytojais, kitais švietimo pagalbą teikiančiais specialistais;

8.12. vadovaujantis švietimo pagalbos specialistų rekomendacijomis padėti mokiniui integruotis į lopšelio-darželio bendruomenę, palaikyti draugystę su bendraamžiais, skatinti bendravimą ir bendradarbiavimą;

8.13. padėti įgyvendinti savirūpos planą;

8.14. stebėti vaikų aplinkos saugumą (grupėje ir lauke), pastebėjus vaikams pavojingų daiktų (stiklo šukių, nulūžusių aštrių daiktų, vinių ir kt.) juos pašalinti, apie baldų, santchnikos įrengimų gedimus, netvarkingus elektros laidus informuoti atsakingą darbuotoją;

8.15. vykdyti darbų saugos, priešgaisrinės saugos instrukcijų reikalavimus, laikytis asmens ir darbo higienos, nustatyta tvarka tikrintis sveikatą;

8.16. apie neatvykimą į darbą iš anksto informuoti direktoriaus pavaduotoją ugdymui arba lopšelio-darželio direktorių;

8.17. pastebėjus ar įtarus smurtą, prievartos, seksualinio išnaudojimo apraiškas, vadovautis lopšelio-darželio direktoriaus patvirtintu „Smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos vykdymo tvarkos aprašu“;

8.18. vykdyti kitas vadovų paskirtas funkcijas ir užduotis, nenumatytas šiame pareigybės aprašyme bei pedagogų ir kitų specialistų nurodymus vaikų priežiūros, ugdymo organizavimo klausimais.

#### **IV. ATSAKOMYBĖ**

9. Mokinio padėjėjas teisės aktų nustatyta tvarka atsako už:

9.1. funkcijų, išvardintų šiame pareigybės aprašyme bei lopšelio-darželio nuostatuose, atlikimą;

9.2. Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų, Savivaldybės tarybos sprendimų, kitų norminių dokumentų, reglamentuojančių ugdymo proceso organizavimą, lopšelio-darželio direktoriaus įsakymų vykdymą;

9.3. savo darbo kokybę bei vaikų sveikatą ir saugumą ugdymo(si) proceso metu įstaigoje ir už jos ribų;

9.4. teisingą darbo laiko naudojimą; darbo tvarkos, civilinės bei priešgaisrinės saugos taisyklių laikymąsi, higienos reikalavimų vykdymą;

9.5. Mokinio padėjėjas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9.6. Mokinio padėjėjas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminei atsakomybei. Drausminę nuobaudą skiria lopšelio-darželio direktorius.