

PATVIRTINTA

Šiaulių r. Kairių lopšelio-darželio „Spindulėlis“
direktoriaus 2024 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymas Nr. IV-50

ŠIAULIŲ R. KAIRIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SPINDULĖLIS“ VIRĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA IR PASKIRTIS

1. Kairių lopšelio-darželio „Spindulėlis“ (toliau – lopšelis-darželis) virėjo pareigybė priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei. Kodas – 512001
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareigybė reikalinga organizuoti lopšelyje-darželyje maisto gamybą, užtikrinant jo technologiją ir kokybę.
4. Virėjas į pareigas skiriamas ir atleidžiamas teisės aktų nustatyta tvarka.
5. Virėjo darbo santykius reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas.
6. Virėjo veiklą prižiūri ir koordinuoja lopšelio-darželio direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams ir dietistas.
7. Virėjas yra tiesiogiai pavaldus lopšelio-darželio direktoriui.
8. Darbo apmokėjimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu ir lopšelio-darželio darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašu.

II SKYRIUS

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

9. Virėjui keliami kvalifikaciniai reikalavimai:
 - 9.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir įgytą virėjo profesinę kvalifikaciją;
 - 9.2. būti susipažinus su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais maisto produktų priėmimą, patiekalų gamybą, sanitarinių-higieninių reikalavimų vykdymą ugdymo įstaigoje, darbų saugos taisyklėmis naudojant virtuvės prietaisus, elektros įrangą ir biocidines priemones;
 - 9.3. žinoti ir taikyti sanitarines ir higienos normas.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

10. Virėjas vykdo šias funkcijas:
 - 10.1. gamina maistą pagal parengtą ir patvirtintą valgiaraštį;
 - 10.2. užtikrina maisto paruošimo kokybę;
 - 10.3. priima iš sandėlio produktus, pasirašo valgiaraštyje;
 - 10.4. gamina maistą vadovaujantis patiekalo receptūros technologinėmis kortelėmis, griežtai laikantis Geros higienos praktikos taisyklių reikalavimų, ikimokyklinių įstaigų higienos normų ir taisyklių;
 - 10.5. išduoda pagamintus maisto patiekalus į grupes pagal grafiką nustatytu laiku, reikiamos temperatūros;
 - 10.6. nuosekliai laikosi maisto ruošimo reikalavimų, kad būtų išvengta žaliavos ir gatavos produkcijos susilietimo bei kryžminio užteršimo;
 - 10.7. pildo žurnaluose maisto šiluminio apdorojimo (paruošimo), laikymo temperatūrą;

10.8. laikosi asmens higienos reikalavimų (dėvi tinkamus, švarius darbo drabužius dengiančius asmeninius drabužius, galvos apdangalus dengiančius plaukus, prijuostas ir pan.), darbo drabužiai neturi siekti grindų;

10.9. prieš pradėdant darbą (ir kiekvieną kartą grįžus į virtuvę) kruopščiai plauna rankas, laikosi rankų plovimo instrukcijos;

10.10. po maisto ruošimo švariai išvalo visus įrenginius ir paviršius, kurie tiesiogiai lietėsi su maistu, reikalui esant dezinfekuoja dezinfekavimo medžiagomis, kurios naudojamos pagal paskirtį gamintojo nurodytomis sąlygomis;

10.11. laikosi valymo dezinfekavimo plano ir registruoja žurnale;

10.12. ženklina virtuvės indus ir inventorių, naudoja juos pagal paskirtį;

10.13. prižiūri jam patikėtus įrengimus, inventorių, atsako už jų saugumą, dirba tik su tvarkingais, nekeliančiais grėsmės sveikatai ir gyvybei įrengimais bei inventoriumi;

10.14. informuoja direktoriaus pavaduotoją ūkiui apie jam patikėto darbo srities būklę bei įrengimų gedimus;

10.15. tvarko ir prižiūri virtuvės patalpų sanitarinę-higieninę būklę;

10.16. vykdo kitus direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams, dietisto, visuomenės sveikatos biuro specialisto teisėtai jam pavestus būtinus darbus, susijusius su virėjo funkcijomis.

11. Užtikrina savo darbo kokybę.

12. Dalyvauja lopšelio-darželio bendruomenės komandinėje, projektinėje veikloje.

13. Vykdo kitas teisės aktuose nustatytas funkcijas.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

14. Lopšelio-darželio virėjas atsakingas direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams, dietistui.

15. Virėjas atsako teisės aktu nustatyta tvarka:

15.1. už drausmės pažeidimus, pareigų neatlikimą ar netinkamą jų atlikimą;

15.2. už tinkamą ir tikslų pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų atlikimą;

15.3. už teisingą technologinio proceso organizavimą, įrengimų panaudojimą pagal paskirtį, jų saugią eksploataciją;

15.4. už gaminamos produkcijos kokybę, patiektos porcijos svorį bei išvaizdą;

15.5. už lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklių, darbo saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, higienos reikalavimų vykdymą, darbuotojų etikos normų laikymąsi;

15.6. už emociškai saugios aplinkos puoselėjimą įstaigoje, reagavimą į smurtą ir patyčias.

16. Už savo pareigų netinkamą vykdymą ar nevykdymą bei padarytą materialinę žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Pareigybės aprašymą rengia ir tvirtina lopšelio-darželio direktorius.

18. Pareigybės aprašymas pasikeitus įstatymams ar kitiems norminiams aktams ir esant būtinybei keičiamas lopšelio-darželio direktoriaus iniciatyva.